

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ОЗЕРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

11 мая 2018 года

№ 17

с. Озерный

**Об утверждении перечня общедоступной информации о деятельности администрации Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных, а также периодичность её размещения**

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», подпунктом «г» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Распоряжения администрации Ивановского муниципального района № 175 от 23.04.2018 г. «Об утверждении перечня общедоступной информации о деятельности администрации Ивановского муниципального района Ивановской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных, а также периодичность её размещения», Уставом Озерновского сельского поселения, в целях обеспечения доступа к информации в форме открытых данных о деятельности администрации Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области, своевременного и качественного размещения информации на официальном сайте Ивановского муниципального района Ивановской области

1. Утвердить типовой Перечень информации в форме открытые данные, размещаемой администрацией Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Ивановского муниципального района (Приложение № 1).

2. Утвердить типовую форму Паспорта уполномоченного лица ответственного за размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Ивановского муниципального района (Приложение № 2).

3. Утвердить типовую форму Паспорта открытых данных для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Ивановского муниципального района (Приложение № 3).

4. Определить периодичность актуализации набора данных размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Ивановского муниципального района в виде открытых данных по мере необходимости.

5. Назначить ответственным за размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытые данные на официальном сайте Ивановского муниципального района заместителя главы администрации Озерновского сельского поселения.

6. Ответственным за предоставление информации направлять информацию для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытые данные на официальном сайте Ивановского муниципального района в форматах Word (DOC), Excel, CSV в управление общественной и информационной политики администрации Ивановского муниципального района.

7. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

8. Распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

Глава Озерновского сельского поселения  
Ивановского муниципального района



*Handwritten signature in blue ink.*

А.В. Лушкина

**Типовой Перечень информации в форме открытые данные,  
размещаемой администрацией Озерновского сельского поселения  
Ивановского муниципального района в информационно-  
телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте  
Ивановского муниципального района**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Ответственные за предоставление информации</b>
1.	Перечень объектов похоронного назначения	Администрация Озерновского сельского поселения
2.	Перечень спортивных и культурных объектов (мероприятий)	Администрация Озерновского сельского поселения

**Типовая форма Паспорта уполномоченного лица  
ответственного за размещение информации в информационно-  
телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте  
Ивановского муниципального района**

<b>№</b>	<b>Характеристика</b>	<b>Значение</b>
1.	Идентификационный номер (код) набора данных	
2.	Наименование набора данных	
3.	Описание набора данных	
4.	Владелец набора данных	
5.	Ответственное лицо	
6.	Телефон ответственного лица	
7.	Адрес электронной почты ответственного лица	
8.	Гиперссылка (URL) на набор	
9.	Формат данных	
10.	Описание структуры набора данных	
11.	Дата первой публикации набора данных	
12.	Дата последнего внесения изменений	
13.	Содержание последнего изменения	
14.	Периодичность актуализации набора данных	
15.	Ключевые слова соответствующие содержанию набора данных	

**Типовая форма Паспорта открытых данных для размещения в  
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на  
официальном сайте Ивановского муниципального района**

<b>№</b>	<b>Характеристика</b>	<b>Значение</b>
1.	Идентификационный номер (код) набора данных	
2.	Наименование набора данных	
3.	Описание набора данных	
4.	Владелец набора данных	
5.	Ответственное лицо	
6.	Телефон ответственного лица	
7.	Адрес электронной почты ответственного лица	
8.	Гиперссылка (URL) на набор	
9.	Формат данных	
10.	Описание структуры набора данных	
11.	Дата первой публикации набора данных	
12.	Дата последнего внесения изменений	
13.	Содержание последнего изменения	
14.	Периодичность актуализации набора данных	
15.	Ключевые слова соответствующие содержанию набора данных	